



Утверждаю

Директор начальной школы –

Зеленцова Н.Н.

Приказ № 157 от 29.08.2023г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в сфере образования
на 2023-2024 учебный год
МОУ «Начальная школа-детский сад № 115»

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
|---|--|---------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции | | | | |
| 1.1 | Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы | Директор | постоянно | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.2 | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств ОУ | Директор | ежемесячно | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.3 | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023- 2024 учебный год | Председатель комиссии, комиссия | август 2023г. | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 1.4 | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | Председатель комиссии | В течение года, заседания – по мере необходимости , но не реже 1 раза в квартал | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.5 | Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского | Директор | В течении года | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.6 | Осуществление учета муниципального имущества ,эффективное его использование | Зам директора по АХР | постоянно | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.7 | Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Начальная школа – детский сад №115» | Председатель комиссии, комиссия | сентябрь, декабрь 2023; март, май 2024 | Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции |
| 1.8 | Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан | Директор | постоянно | Противодействие коррупционным проявлениям |

2. Антикоррупционное просвещение и образование

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--|--|
| 2.1 | Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения | Директор | январь-март при наличии финансирования | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 2.2 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | Председатель комиссии, комиссия | декабрь 2023г | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 2.3 | Оказание сотрудникам ОУ консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Председатель комиссии | в течение года | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |

3. Антикоррупционная пропаганда

| | | | | |
|-----|---|-------------------------|----------------|---|
| 3.1 | Подготовка и размещение на официальном сайте школы информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | Системный администратор | в течение года | Повышение информационной открытости деятельности школы-интерната по противодействию коррупции |
| 3.2 | Размещение и актуализация в помещениях ОУ информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников ОУ | Председатель комиссии | в течение года | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--------------------|---|
| 4.1 | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе. | Председатель комиссии, комиссия | в течение года | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 4.2 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности | Председатель комиссии | в случае выявления | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|--|--|
| | | | | |
| 4.3 | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников ОУ, в связи с нарушениями норм законодательства о противодействии коррупции | Председатель комиссии | По мере поступления актов прокурорского реагирования | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 5. Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| 5.1 | Организация личного приема граждан директором учреждения | Директор | еженедельно-среда | Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг |
| 5.2 | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. | Секретарь комиссии | по мере поступления заявлений | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 5.3 | Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения. | Председатель комиссии | по мере выявления фактов | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 5.4 | Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные акты, в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | Члены комиссии | в течение года (по необходимости) | Обеспечение актуализации нормативных документов |