

Принято:
Советом педагогов
начальной школы-
детского сада № 115
Протокол № 2
от « 02 » 12 20 18 года

Утверждаю:
Директор
начальной школы-
детского сада № 115
Зеленцова Н.Н.
Приказ № 249.1
от « 29 » 12 20 18 года



**Положение
об общественной Комиссии
по контролю за организацией и качеством
питания обучающихся
МОУ «Начальная школа-детский сад № 115»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, ст. 37. и руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами МОУ «Начальная школа-детский сад № 115»

1.2. Общественная Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее «Комиссия») осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ОУ.

1.3. Комиссия создаётся для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.5. В состав Комиссии входят представители администрации ОУ, члены Родительского комитета ОУ, работников учреждения, старшая медицинская сестра, ответственная за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над организацией питания обучающихся, соблюдением работниками пищеблока и обучающимися требований СанПиН.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ОУ в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области дошкольного и начального общего образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся.

3. Основные направления деятельности Комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации ОУ в организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- оценку квалификации персонала (знание технологии и санитарных требований);
- за организацией питьевого режима детей;
- за санитарно-техническим состоянием пищеблока и его оборудования;
- за исполнением предписаний;
- за наличием условий для соблюдения санитарно-противоэпидемического режима;
- за режимом питания (расписанием звонков) и организацией приема пищи;
- за организацией в учреждении обучения по вопросам здорового питания и размещением на стендах и плакатах информации по вопросам здорового питания;
- за состоянием здоровья детей в ОУ;
- анализ и оценку пищевых предпочтений обучающихся, воспитанников. Опрос детей о качестве питания и услугах по организации питания.

3.3. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора учреждения. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

4.2. Комиссия выбирает председателя;

4.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания обучающихся. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы Комиссии;

4.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию ОУ и родительский комитет;

4.5. Один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами деятельности директора ОУ;

4.6. По итогам года Комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта ОУ;

4.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее трёх её членов;

4.8. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

5. Права членов Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

5.1. контролировать организацию и качество питания обучающихся;

5.2. получать от повара, старшей медицинской сестры ОУ информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

5.3. заслушивать на своих заседаниях шеф-повара, старшую медицинскую сестру ОУ, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

5.4. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.5. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения старшей медицинской сестры, шеф-повара, педагогического коллектива и Родительского комитета ОУ.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

7.1 Составляется план мероприятий по работе Комиссии на календарный год.

7.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.